

## Séminaire de lancement du PRST4

### Synthèse des éléments clés de l'atelier 5

#### Resserrons les liens groupes de travail – gouvernance au service de l'action

#### Contexte et objectifs

##### Informations utiles sur la thématique abordée (contexte, antériorité, enjeu repéré...) :

Le bilan du PRST3 a pointé un enjeu de rapprochement entre partenaires sociaux, et plus largement membres de la gouvernance, et groupes de travail :

- Difficulté des groupes à interpeller les instances de gouvernance pour dépasser des problématiques rencontrées en cours de déploiement et/ou notamment mobiliser les organisations pour accompagner l'information sur les productions, activer des leviers propres aux organisations pour la réussite du travail engagé.
- Manque de visibilité réciproque entre instances de gouvernance et GT et une difficulté des membres du CROCT/CRPST à avoir une vision d'ensemble des travaux en cours, des problématiques qui se posent.
- Implication limitée des représentants des salariés et employeurs dans les GT.

La charte partenariale rénovée pour le PRST4 met l'accent sur l'importance du renforcement d'un dialogue entre les GT et les instances de gouvernance pour le PRST4.

##### Parmi les dispositions prises :

1/ Durant la phase d'écriture du PRST4, la méthodologie d'écriture des fiches actions prévoyait des interactions avec le CRPST, avec notamment l'envoi de fiches intermédiaires pour avis, pour renforcer la pertinence des contenus et amorcer un premier dialogue et informations réciproques. Malheureusement, très peu de remarques ont été formulées par les membres du CRPST, limitant les premières interactions au service des actions programmées. Il convient de comprendre les difficultés rencontrées pour optimiser les interpellations à venir.

2/ Une journée de travail sera organisée annuellement (fin mai/début juin) pendant toute la durée du PRST4, pour un échange direct entre pilotes des GT et membres de la gouvernance, avec pour objectifs de :

- Permettre aux pilotes de présenter un point d'avancement des projets et interpeller les membres de la gouvernance sur toute question ou sujet pertinents ;
- Entériner les éventuelles inflexions stratégiques données aux fiches actions ;
- Valider la feuille de route pour l'année suivante ;
- Partager les points de vigilance.

Cette journée est une nouveauté du PRST4. Elle s'ajoute aux séminaires annuels rassemblant non seulement pilotes et membres de la gouvernance mais aussi l'ensemble des contributeurs et des invités extérieurs, généralement organisée en novembre ou décembre. Les séminaires annuels ont plutôt pour but de présenter à l'ensemble des acteurs un état d'avancement du PRST4 et de donner de la visibilité aux actions réalisées.

Ces éléments sont inscrits dans la charte. Il convient de penser au mieux l'organisation de cette journée de travail annuelle, sa préparation et les suites qui y seront données, afin qu'elle soit la plus utile possible.

### Objectifs fixés pour l'atelier :

- Penser l'organisation des rencontres annuelles pilotes – CRPST pour en faire des réunions productives, utiles tant pour les membres de la gouvernance, les PS et les GT
- Identifier quelles pourraient être les attentes des groupes de travail vis-à-vis de la gouvernance, et plus particulièrement des partenaires sociaux, le reste de l'année pour la réussite des actions portées

### Résultats des travaux :

#### 1. Principes d'organisation pour les rencontres annuelles pilotes/gouvernance, modalités de préparation et modalités de suivi des décisions prises, articulation avec les séminaires annuels

#### Les points qui ont fait consensus :

- Besoin d'une meilleure connaissance par la gouvernance du travail mené dans les différents groupes afin que ses membres soient en capacité de diffuser les informations dans leurs organisations respectives
- Difficulté pour les membres du CROCT de s'approprier toutes les actions
- Organiser une rencontre par an entre tous les pilotes et les membres du CROCT apparaît trop lourd (18 groupes de travail -> il faudrait y consacrer plusieurs réunions du CROCT) ; il apparaît plus réaliste de consacrer 1 réunion annuelle du CROCT au

suivi des actions menées dans les groupes de travail (à raison de 18 groupes de travail sur 4 ans soit 4 à 5 groupes par an

### Les questions qui se sont posées :

- Modalités de ces échanges annuels ? Les membres du CROCT se répartissent selon les thèmes traités dans les groupes (n'auraient donc pas tous connaissance de ce que font tous les groupes) ? Présentation et suivi de toutes les actions menées ? Analyse commune de plusieurs actions ? Répartition entre quelques groupes thématiques ?
- Comment favoriser l'appropriation des thèmes et des actions par les membres du CROCT ?
- Quels sont les attentes des pilotes ? Quelles sont les attentes de la gouvernance ?
- Comment prévoir des espaces d'échanges entre pilotes et gouvernance mais aussi entre les différents groupes de travail ?

### Les propositions retenues :

- Organiser une réunion du CROCT par an consacrée au suivi des actions du PRST 4 : quelques pilotes (ou représentant du GT) font part de l'avancement de leurs travaux
- Essayer de regrouper à cette occasion les groupes de travail sur des problématiques connexes (favorise la compréhension des problématiques + les échanges entre groupes de travail)
- Lors de la réunion, trouver le moyen de vulgariser les thèmes pour permettre à tous les membres du CROCT de s'approprier les enjeux
- Chaque pilote (ou représentant du groupe de travail) rencontre au moins une fois le CROCT pendant la durée du PRST
  - Avec quoi arrivent les groupes de travail :
    - Présentation simple de l'action et de ses enjeux
    - Etat des lieux de l'avancée du groupe par rapport aux actions prévues dans la fiche action
    - Evolutions ou modifications éventuelles de la fiche action
    - Livrables et indicateurs
    - Outils, moyens de diffusion
  - Avec quoi arrivent les membres du CROCT :
    - Contacts éventuels
    - Financements potentiels
    - Communication, diffusion
  - Attentes vis-à-vis du CROCT :
    - Appui et validation avec éventuellement mobilisation d'autres acteurs (groupes tests)

- Aide à la diffusion
- Soutien aux actions menées dans les 18 groupes de travail

## 2. Propositions pour renforcer les liens le reste de l'année

### Les points qui ont fait consensus :

- Un membre du CROCT (titulaire et/ou suppléant) référent d'un groupe de travail, en mobilisant les titulaires et les suppléants le cas échéant
- Echanges entre les groupes de travail à organiser en regroupant les groupes de travail par thématique par exemple

### Les questions qui se sont posées :

- Comment faire en sorte de vulgariser les propos ? Que l'ensemble des professionnels comprennent bien y compris lorsque les sujets ne sont pas leur cœur de métier
- Comment s'approprier l'intégralité des sujets (18 groupes de travail, avec dans les fiches action plusieurs actions prévues...)
- Des membres du CROCT sont parfois contributeurs dans des groupes de travail et font ainsi le lien avec la gouvernance, mais il n'y en n'a pas dans tous les groupes. Pourrait-on envisager que chaque groupe ait un membre du CROCT ?

### Les propositions retenues :

- Chaque membre du CROCT se voit attribuer un ou plusieurs GT en tant que référent (reçoit les messages et les travaux du groupe, peut être sollicité par le GT...)
- Rappeler que les membres du CROCT peuvent être sollicités par les pilotes des groupes de travail autant que de besoin tout au long de l'année.