



Crédits photos : © stock.adobe.com

# OUTIL FACILITANT LA TRAÇABILITÉ DES EXPOSITIONS EN ENTRETIEN SANTÉ TRAVAIL : DÉMONSTRATION

OUTIL À DESTINATION DES ÉQUIPES  
PLURIDISCIPLINAIRES

# LE CONTEXTE : PRST 4 (2021-2025)

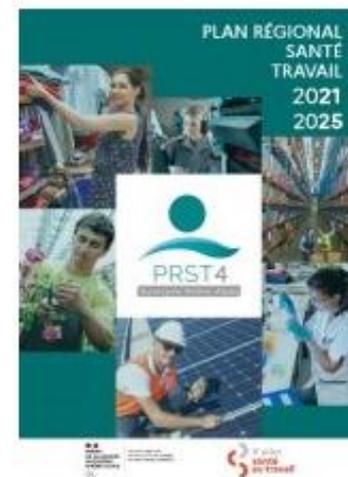
- L'outil est issu des travaux d'un groupe de travail partenarial intitulé « Amiante : Suivi médical » constitué dans le cadre du Plan Régional Santé Travail ARA n°4.

## Composition du groupe de travail

**Pilotes** : Cécile VERSET et Marie DEMOLLIENS (DREETS ARA)

**Membres actuels** : Professeur CHARBOTEL (UMRESSTE) / Docteur DIABATE (SSTi03) / Docteur DONIKIAN (CISTT) / Docteurs GUERY et WINNEFELD (BTPST)

- **Objectif de cet outil** : faciliter le suivi médical professionnel et post-professionnel des salariés (notamment exposés à l'amiante), dans le cadre de la mise en place des visites médicales post-exposition et de fin de carrière – rédaction de l'état des lieux et courriers afférents.
- Le contenu et la programmation de l'outil ont été conçus par le groupe de travail **puis testés par des médecins du travail volontaires** de façon à aboutir à une **version finalisée en Mai 2024**, mise en ligne sur le site de la DREETS ARA et diffusée aux SPSTi et SPSTa ARA.

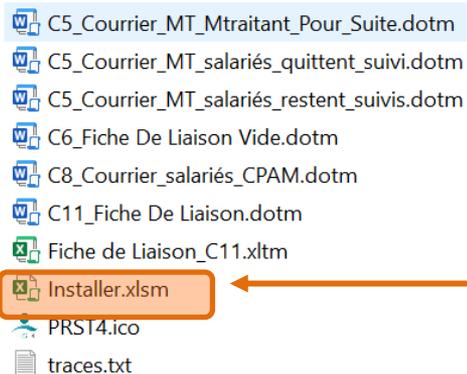


- Il s'agit d'un **fichier Excel** contenant des macros permettant de générer automatiquement des documents en format Word qui se rempliront automatiquement à l'aide des données renseignées dans l'outil :
  - **état des lieux des expositions**,
  - **courriers** adressés par le médecin du travail au **médecin traitant** suite à la visite post-exposition ou avant départ ou mise à la retraite,
  - le cas échéant, du **courrier** devant être adressé par le salarié à la **CPAM** pour suivi post-exposition / post-professionnel.
  
- **L'installation est simple** mais peut nécessiter parfois l'intervention du service informatique.



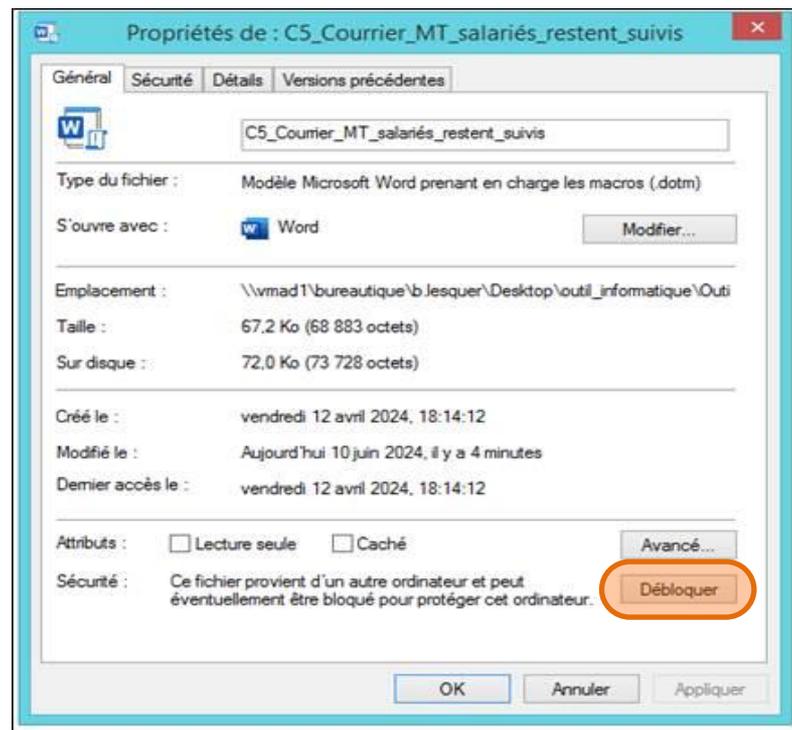
# INSTALLATION DE L'OUTIL.

1. Télécharger tous les documents transmis **dans un même dossier** sur l'ordinateur



3. **Cliquer sur le fichier installer**

2. **Dans certains cas**, en fonction des pare-feu et sécurité mises en place, **il peut être nécessaire de réactiver les macros** et de faire des documents des « documents approuvés » : cliquer « droit » sur les différents fichiers puis sur « propriétés » puis sur « débloquer » en tout en bas de l'onglet « général »



**Il peut être nécessaire dans certains cas de faire appel à votre service informatique pour vous aider.**

## 4. Activer les macros du document et se laisser guider par l'outil pour l'installation.

Installer les fichiers de l'assistant des fiches de suivi 

Pour installer l'assistant de fiches de suivi, il faut que vous ayez copié tous les fichiers de la livraison, y compris celui-ci, dans un même répertoire. Chaque fois que vous verrez un avertissement comme celui-ci, vous devez cliquer sur le bouton "Activer le contenu" en haut de cet écran pour autoriser l'exécution des programmes

 AVERTISSEMENT DE SÉCURITÉ Les macros ont été désactivées.  1

Si tous les fichiers de la livraison sont dans le même dossier, et que vous avez éventuellement activé le contenu de l'avertissement de sécurité, cliquez sur le bouton ci-dessous pour lancer l'installation. Cette opération peut durer quelques secondes, pas d'inquiétude !

2

L'installation est maintenant terminée. 3

Les modèles sont maintenant rangés dans le répertoire suivant: <D:\Marie\Modèles Office personnalisés\Fiches De Liaison>  
C'est dans ce répertoire que vous trouverez notamment les modèles de documents que vous pourrez adapter à votre charte graphique si vous en avez une.

Pour créer une nouvelle fiche de suivi, il vous suffit de double-cliquer sur cette icône que vous trouverez sur votre bureau  

L'avertissement de sécurité apparaîtra lors du premier lancement. Activez le contenu comme vous l'avez fait pour ce programme.

4

## 5. Fermer Excel.

## 6. Cliquer sur la nouvelle icône qui s'est installée sur le bureau de votre ordinateur.



## VISITE DE FIN D'EXPOSITION :

### M. CHARPENTIER NÉ EN 1980

Période	Poste de travail	Exposition
1998-2014	Charpentier / couvreur – démonteur fibrociment	Amiante Postures Manutention Bruit
2014-2024	Charpentier / activité en atelier	Poussières de bois

## VISITE DE FIN DE CARRIÈRE

### M. USINE NÉ 1962

Période	Poste de travail	Exposition
1979-2000	Agent de fabrication PVC	CVM Travail posté/nuit Bruit Manutention
2001-2024	Technicien de maintenance	Amiante CVM Bruit Posture





# MERCI DE VOTRE ATTENTION

## Pour nous contacter :

Membres du groupe de travail	<a href="mailto:barbara.charbotel@univ-lyon1.fr">barbara.charbotel@univ-lyon1.fr</a> <a href="mailto:m.diabate@ssti03.fr">m.diabate@ssti03.fr</a> <a href="mailto:donikian@cistt.org">donikian@cistt.org</a> <a href="mailto:a.guery@btpst.fr">a.guery@btpst.fr</a> <a href="mailto:m.winnefeld@btpst.fr">m.winnefeld@btpst.fr</a>
DREETS	<a href="mailto:marie.demolliens@dreets.gouv.fr">marie.demolliens@dreets.gouv.fr</a> <a href="mailto:cecile.verset@dreets.gouv.fr">cecile.verset@dreets.gouv.fr</a>