**PRST3 Auvergne-Rhône-Alpes 2016-2020**

**FICHE ACTION N°2.5.1**

**Clarifier l’offre de service en matière de maintien dans l’emploi**

|  |  |
| --- | --- |
| **Référence du PST** | Axe 2 Améliorer la qualité de vie au travail, levier de santé, de maintien en emploi des travailleurs et de performance économique et sociale des entreprises |
| Objectif opérationnel n° 5 : maintien dans l’emploi |
| Action 2-6 Mettre en place une offre régionale coordonnée d’accompagnement des travailleurs et des entreprises |
| **Lien avec d’autres plans** |  |
| **Lien avec les CPOM** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Problème** | Le maintien dans l’emploi est un enjeu régional : 9 500 licenciements pour cause d’inaptitudes médicales (TMS, problèmes de santé mentale…) sont déclarés chaque année en région Auvergne-Rhône-Alpes (données 2016 ARACT Auvergne-Rhône-Alpes) avec une réelle difficulté pour les entreprises à trouver des solutions une fois l’inaptitude prononcée. Pour faire face aux enjeux humains et financiers qui en découlent, les mesures d’accompagnement des PME doivent permettre aux entreprises d’agir le plus tôt possible, avant l’avis d’inaptitude. Le rapprochement des acteurs de la santé au travail et du maintien dans l’emploi est à soutenir dans cet objectif.  Les acteurs du maintien dans l’emploi, leur rôle et les dispositifs à mobiliser sont mal connus des entreprises et des salariés, ce qui peut empêcher d’anticiper les difficultés et de trouver les solutions de nature à éviter la sortie d’emploi. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Objectifs** | |
| **Objectif général** | Informer le salarié sur ses droits et les démarches réalisables de sa part, l’employeur sur les différents dispositifs concourant au maintien en emploi afin de faciliter le maintien en emploi du salarié |
| **Objectifs spécifiques** | I Mobiliser le salarié et l’employeur sur les enjeux et possibilités de maintien en emploi en leur présentant des exemples concrets de maintien en emploi / employabilité (activité) |
| II Informer le salarié sur les démarches qu’il peut conduire y compris en arrêt de travail et faciliter le lien entre les différents acteurs du maintien dans l’emploi |
| III Sensibiliser les salariés et les employeurs sur l’usure professionnelle et la gestion de la fin de carrière |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thématiques concernées** | | **Type d’action ou de livrables** | |
| Évaluation des risques  Formation/ information/ communication  Usure professionnelle (TMS, équipements et lieux de travail)  Chimique (dont amiante, CMR, polyexposition, PE, nanomatériaux)  Offre de service TPE/PME  Connaissances/données | Chutes de hauteur (et plain-pied)  RPS  Risque routier  QVT  Maintien en emploi  Santé travail/santé publique  Dialogue social  Autres: *\*A préciser \** | Action collective  Colloque  Formation  Élaboration de document  Méthodologie d’intervention  Autres : *\*A préciser \** | Guide méthodologique  Document d’information  /sensibilisation  Site internet  Bases de données  DVD  Autres : |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Acteurs** | | |
| **Pilote** | DIRECCTE  ARS  CARSAT  OPPBTP  ARACT | MSA  SIST : AST Grand LYON, N. DEFOURS  autre (à préciser)……………………… |
| **Contributeurs** | DIRECCTE  OPPBTP  ARS  CARSAT  ARACT  DREAL  SST : AIST 43, AGEMETRA  MSA | FRSEA  RSI  DRAAF  DRIEE  Fédération professionnelle (préciser le nom)  Organisation syndicale de salariés : CFDT  Autres partenaires (OPCA, FONGECIF,…) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objectif spécifique I**  Mobiliser le salarié et l’employeur sur les enjeux et possibilités de maintien en emploi en leur présentant des exemples concrets de maintien en emploi / employabilité (activité) | | | | |
| **Description des activités** | | | | |
| **Actions** | **Cibles** | **Méthodologie** | **Responsable** | **Échéances** |
| 2.5.1.1 Définir des modalités d’information collective des salariés et des employeurs sur les moyens et ressources du maintien à l’emploi | Salariés  Entreprises | Mettre en place un groupe de travail ad hoc  Définir le public cible  S’appuyer sur l’expertise et le relais d’acteurs impliqués sur le sujet : CCI, Carsat, SST, etc | A définir | A définir |
| 2.5.1.2 Organisation de réunions collectives d’information sur les ressources, démarches et moyens du maintien en emploi, avec présentation d’expériences réussies | Salariés  Entreprises  Branches professionnelles  Ecoles de formation des métiers les plus à risques | 1/ Définir le pilote du contenu des réunions d’information pour sollicitation des partenaires intéressés  2/ Contacter les SST du Rhône pour recenser ceux qui seraient intéressés pour intervenir ponctuellement en réunion d’information collective et présenter des cas concrets de maintien. | A définir | A définir |
| **Partenaires de l’action** | Carsat, SST, branches professionnelles, chambres consulaires | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Évaluation de l’action** | **Critères d’évaluation** | **Indicateurs** | **Source** |
| Diffusion d’une information collective sur les moyens et ressources du maintien à l’emploi | Nombre de manifestations organisées  Nombre de participants  Qualité des participants | Formulaire d’inscription  Feuilles d’émargement |
| Réunions collectives d’information | Nombre de manifestations organisées  Nombre de participants  Qualité des participants | Formulaire d’inscription  Feuilles d’émargement |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objectif spécifique II**  Informer le salarié sur les démarches qu’il peut conduire y compris en arrêt de travail et faciliter le lien entre les différents acteurs du maintien dans l’emploi | | | | |
| **Description des activités** | | | | |
| **Actions** | **Cibles** | **Méthodologie** | **Responsable** | **Échéances** |
| 2.5.1.3 Information des salariés sur les démarches du maintien dans l’emploi | Salariés | Mettre en place un groupe de travail ad hoc  Définir le public cible  Définir les modalités et les vecteurs de l’information | AST Grand Lyon (Natacha Defours) | A définir |
| 2.5.1.4 Elaboration d’un outil à disposition des salariés, facilitant la coordination des acteurs du maintien en emploi | Salariés | Mettre en place un groupe de travail pour l’élaboration d’un outil ( par exemple à partir du document FAREE utilisé à l’ASTGL) et définir les modalités d’utilisation de l’outil | AST Grand Lyon (Natacha Defours) | A définir |
| **Partenaires de l’action** |  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Évaluation de l’action** | **Critères d’évaluation** | **Indicateurs** | **Source** |
| Information sur les démarches du maintien dans l’emploi | Nombre de manifestations organisées  Nombre de participants  Qualité des participants | Formulaire d’inscription  Feuilles d’émargement |
| Elaboration effective d’un outil à disposition des salariés, facilitant la coordination des acteurs du maintien en emploi | Livrable | Document produit |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objectif spécifique III**  Sensibiliser les salariés et les employeurs sur l’usure professionnelle et la gestion de la fin de carrière | | | | |
| **Description des activités** | | | | |
| **Actions** | **Cibles** | **Méthodologie** | **Responsable** | **Échéances** |
| 2.5.1.5 Recensement de tout ce qui existe en matière de sensibilisation des salariés et des employeurs, sur ce sujet par les syndicats, les branches.  Compiler les informations dans un document de synthèse | Entreprises  Salariés | Solliciter les syndicats de salariés, des branches professionnelles les plus à risque et/ou ? (à définir par le groupe de travail) pour savoir ce qu’elles peuvent apporter, promouvoir dans les entreprises sur cette thématique  Voir ce qui manque dans le parcours du salarié (points de rupture).  Lien avec les IRP | AST Grand Lyon (Natacha Defours) | A définir |
| 2.5.1.6 Sensibiliser les salariés sur les dispositifs de formation à leur disposition  Sensibiliser les employeurs sur les formations à l’acquisition des compétences socle | Entreprises  Salariés | A définir | AST Grand Lyon (Natacha Defours) | A définir |
| **Partenaires de l’action** | OPCA, OPACIF | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Évaluation de l’action** | **Critères d’évaluation** | **Indicateurs** | **Source** |
| Synthèse de l’existant en matière de sensibilisation sur l’usure professionnelle | Livrable | Document produit |
| Actions de sensibilisation | Nombre de manifestations organisées  Nombre de participants  Qualité des participants | Formulaire d’inscription  Feuilles d’émargement |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Suivi de l’action** | | |
| **Date** | **Nature de l’évolution**  (Actions, partenaires, cible, calendrier, etc) | **Raisons de l’évolution** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |